

Zarządzenie nr 74/2017

Wójta Gminy Bojanów

z dnia 18 sierpnia 2017 roku

w sprawie: określenia wzorów dokumentów do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, ustalenia regulaminu rekrutacji dzieci do OWP w Stanach oraz powołania Komisji Rekrutacyjnej - w ramach realizacji projektu „Przedszkolaki na start”- współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin rekrutacji dzieci do OWP w Stanach - w ramach realizacji projektu „Przedszkolaki na start”- stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Określam wzory dokumentów do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dzieci do OWP w Stanach - w ramach realizacji projektu „Przedszkolaki na start”- współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiące załączniki nr 1, 2, 3 do Regulaminu ustalonego w § 1:

- a) Formularz Rekrutacyjny do Projektu wraz z Oświadczeniami (Załącznik nr 1);
- b) Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie (Załącznik nr 2).
- c) Status uczestnika (Załącznik nr 3)

§ 3

1. Powołuję Komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do OWP Stany na rok szkolny 2017/2018 w następującym składzie:

- 1) Bożena Sałęga – przewodnicząca komisji
- 2) Barbara Lubas – członek komisji
- 3) Hubert Czub - członek komisji

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,

- 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych w Bojanowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Sławomir Serafin

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej. Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 74/2017
Wójta Gminy Bojanów
z dnia 18.08.2017 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Przedшкоlaki na start”

realizowanego w ramach Działania 9.1

Rozwój edukacji przedszkolnej,

Priorytetu IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie

w ramach Regionalnego Programu Województwa

Podkarpackiego 2014-2020

Termin realizacji: 01.07.2017 r. - 31.08.2018r.

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa dzieci w ramach projektu pt.: „Przedшкоlaki na start”.
2. Regulamin zatwierdza Grupa Sterująca projektem.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej nr IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej.
4. Projekt realizowany w partnerstwie, którego Partnerem Wiodącym jest Gmina Bojanów, a Partnerem projektu jest HCP Consulting Hubert Czub.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2017 r. do 30 sierpnia 2018 r. w Zespole Szkół w Stanach, ul Szkolna 8, 37-433 Bojanów

6. Organem prowadzącym dla wymienionej szkół jest Gmina Bojanów, ul. Parkowa 5, 37-433 Bojanów.
7. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie są zgodne z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Koordynatora Projektu.
9. Przez użyte w niniejszym Regulaminie zwroty należy rozumieć:
 - a) **Projektodawca:** Gmina Bojanów, ul. Parkowa 5, 37-433 Bojanów
 - b) **Instytucja Pośrednicząca** – instytucja nadzorująca prawidłową realizację Projektu oraz przyznająca środki na jego realizację - Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
 - c) **Grupa Sterująca** – osoby zarządzające projektem, odpowiedzialne m. in. za wdrażanie wszystkich działań zawartych w projekcie zgodnie z harmonogramem realizacji oraz szczegółowym budżetem projektu
 - d) **Biuro projektu** – pomieszczenia mieszczące się w siedzibie Partnera Wiodącego Gmina Bojanów, ul. Parkowa 5/17, 37-433 Bojanów, oraz w miejscu wykonywania działalności Partnera ul. Piłsudskiego 8/4, 39-400 Tarnobrzeg
 - e) **Uczestnik Projektu** - dziecko, które po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie zostało zakwalifikowane do udziału w projekcie i korzysta z form wsparcia zaproponowanych w Projekcie.
 - f) **Rodziec** – rodzic lub opiekun prawny Uczestnika projektu ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka, kandydata do udziału w projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
 - g) **OWP w Stanach** – **oznacza ośrodek wychowania przedszkolnego** – podmiot wymieniony w art. 14 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z uwzględnieniem art. 6 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 827, z późn. zm.), w którym jest prowadzone wychowanie przedszkolne.
 - h) **Dziecko z niepełnosprawnością** – dziecko w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub

opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju.

Cele i założenia projektu

§2

1. Celem projektu jest zwiększenie liczby miejsc wychowania przedszkolnego, doposażenie i realizacja dodatkowych zajęć dla 15 dzieci (8 dziewczynek i 7 chłopców), w tym 3 i 4 letnich zamieszkałych w gminie Bojanów w okresie do 31.08. 2018 r.
2. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez podjęcie następujących działań:
 - a) stworzenie 15 nowych miejsc wychowania przedszkolnego w nowoutworzonym w ramach projektu OWP w Stanach;
 - b) adaptację i wyposażenie pomieszczeń na potrzeby działalności nowego OWP;
 - c) organizację pobytu dzieci w przedszkolu (zakup pomocy dydaktycznych: materiałów plastycznych, gier i zabawek, zatrudnienie personelu przedszkola oraz realizacja programu wychowania przedszkolnego, bieżące funkcjonowanie OWP);
 - d) organizację zajęć dodatkowych dla dzieci (zajęcia logopedyczne, gimnastyka korekcyjna).
3. Wsparcie udzielone w ramach Projektu dzieciom w nim uczestniczącym obejmuje:
 - a) organizację pobytu dzieci w OWP;
 - b) realizację zajęć w oparciu o podstawę wychowania przedszkolnego;
 - c) organizację zajęć dodatkowych dla dzieci,
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Wszelkie wydatki związane realizacją programu zajęć, doposażeniem, zakupem materiałów dydaktycznych, udziałem w zajęciach dodatkowych oraz bieżącym funkcjonowaniem OWP są ponoszone są ze środków projektu.
5. Zorganizowane i przeprowadzone zajęcia oraz zakupione materiały dydaktyczne w ramach projektu dostosowane będą do zdiagnozowanych potrzeb dzieci.

Warunki uczestnictwa w projekcie

§3

1. Grupę docelową Projektu stanowi 15 dzieci (8 dziewczynek i 7 chłopców), w tym 3 i 4 letnich z gminy Bojanów, nieobjętych edukacją przedszkolną. Warunkiem

przystąpienia do procesu rekrutacji jest, złożony w terminie, w formie pisemnej, kompletnie wypełniony Formularz Rekrutacyjny wraz z Oświadczeniami, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularze Rekrutacyjne dostępne są w Biurach Projektu oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół w Stanach.

2. W/w dokumenty, dotyczące udziału w Projekcie, należy składać w Biurach Projektu w okresie 21.08.2017 – 01.09.2018 r. Biuro Projektu może podjąć decyzję o ewentualnym wydłużeniu okresu rekrutacji.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu oraz podpisanie oraz rodzica/prawnego opiekuna wymaganych oświadczeń zawartych w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Zasady rekrutacji uczestników Projektu

§4

1. Do wyłonienia Uczestników Projektu powołana zostanie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Grupy Sterującej.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Wójt Gminy Bojanów, spośród członków której wyznacza przewodniczącego.
3. Komisja Rekrutacyjna z posiedzenia sporządza protokół.
4. O zakwalifikowaniu się dziecka do Projektu decydują następujące kryteria rekrutacji:
 - I. Na pierwszym etapie rekrutacji - kryteria formalne (obligatoryjne):
 - a) dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Bojanów,
 - b) dzieci urodzone w latach 2012-2014.
 - II. Na drugim etapie rekrutacji:
 - a) dziecko z niepełnosprawnością – 10 pkt
 - b) dziecko rodzica powracającego na rynek pracy – 5 pkt
 - c) dziecko rodziców o niskich dochodach - 3 pkt.
4. W przypadku uzyskania identycznych punktów w rekrutacji dwuetapowej, o zakwalifikowaniu dziecka do projektu decyduje Dyrektor Zespołu Szkół w Stanach
5. Warunkiem rozpatrzenia dokumentów rekrutacyjnych jest ich prawidłowe wypełnienie, podpisanie i dostarczenie w terminie do miejsca naboru określonego w Regulaminie.
6. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych pod względem formalnym obejmuje kontrolę poprawności wypełnienia wszystkich wymaganych rubryk i złożenia w odpowiednim miejscu podpisów.

7. Podanie do wiadomości wyników rekrutacji:
 - a) decyzji Komisji rekrutacyjnej zainteresowane osoby zostaną poinformowane najpóźniej do dnia 01.09.2016 r., lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona niezwłocznie po zakończeniu prac Komisji Rekrutacyjnej.
 - b) Komisja Rekrutacyjna, po dokonaniu kwalifikacji kandydatów do udziału w Projekcie, sporządza listy osób przyjętych, osób zakwalifikowanych na listę rezerwową oraz osób nieprzyjętych.
 - c) Lista osób przyjętych do projektu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w szkole oraz dostępna będzie na stronie internetowej szkoły.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, spełniająca warunki do wzięcia udziału.
9. Podczas rekrutacji i w trakcie realizacji Projektu obowiązuje zasada dobrowolności uczestnictwa w Projekcie.

Zakres wsparcia projektu

§5

1. Zajęcia dla dzieci będą realizowane w OWP w Stanach, Zespole Szkół w Stanach, ul Szkolna 8, 37-433 Bojanów w okresie 01.09.2017 – 31.08.2018 roku. Po tym terminie, który związany jest z realizacją projektu, OWP będzie dalej funkcjonować, jednakże na innych zasadach organizacyjnych określonych odrębnym regulaminem.
2. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem zajęć.
3. Szczegółowe terminarze zajęć dodatkowych zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w OWP.
4. Nadzór pedagogiczny nad realizacją zajęć będzie sprawował Dyrektor Zespołu Szkół w Stanach
5. Zakres wsparcia w ramach projektu obejmuje:
 - a) organizację pobytu dzieci w OWP w godz. 8.00-16.00;
 - b) realizację zajęć dla dzieci w oparciu o podstawę wychowania przedszkolnego;
 - c) organizację zajęć dodatkowych dla dzieci:
- i. zajęcia logopedyczne 3,5 h w tygodniu po 1/2 h dla 7 grup (po 2,3 osoby w grupie) łącznie 119 h (w podziale na 34 tyg.). Na pierwszych zajęciach logopeda przeprowadzi wstępną diagnozę potrzeb logopedycznych dzieci i pogrupuje je w 7

- grup po 2-3 osoby w grupie. W ramach prowadzonych zajęć prowadzący opracuje program nauczania na zajęciach dla każdej grupy.
- ii. gimnastyka korekcyjna 2 razy w tygodniu po 1/2 h dla wszystkich dzieci jednocześnie. Poziom i rodzaj gimnastyki zostaną dostosowane do potrzeb dzieci w grupie. W ramach prowadzonych zajęć prowadzący opracuje program nauczania na 34 godzin zajęć.
6. Wszystkie zajęcia dla dzieci będą odbywać się poza czasem przeznaczonym na realizację podstawy programowej – realizacja podstawy będzie odbywać się w godzinach 8.00-13.00.

Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

§6

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
 - a) uczestnictwa w zajęciach opartych o podstawę wychowania przedszkolnego,
 - b) korzystania z materiałów dydaktycznych,
 - c) uczestnictwa w zajęciach dodatkowych,
 - d) udziału dzieci i rodziców w przedsięwzięciach organizowanych w przedszkolu
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a) wypełnienia i podpisania przez rodzica/ prawnego opiekuna Załącznika nr 1, 2 i 3 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie,
 - b) aktywnego udziału w projekcie,
 - c) regularnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach projektu,
 - d) przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu oraz Statutu Zespołu Szkół w Stanach, który obejmuje również OWP,
 - e) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.
3. Udział w zajęciach przewidzianych w ramach Projektu jest obowiązkowy. Prowadzący jest zobowiązany do sprawdzania list obecności w dziennikach zajęć.
4. Wnioskodawca dopuszcza pisemne lub ustne usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika/Uczestniczki spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi, w czasie najpóźniej do trzech dni nieobecności na zajęciach.
5. O rezygnacji z uczestnictwa w projekcie dziecka, jego rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany zawiadomić jedno z Biur Projektu, w formie pisemnej wraz z wyjaśnieniem z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem.

6. Skreślenie Uczestnika/Uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do Projektu może również nastąpić w przypadku 30 dni roboczych nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach w OWP
7. W przypadku rezygnacji uczestnika z Projektu jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Postanowienia końcowe

§7

1. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu o czym poinformuje na stronie internetowej.
3. Załączniki do niniejszego regulaminu:
 - a) Formularz Rekrutacyjny do Projektu wraz z Oświadczeniami (Załącznik nr 1);
 - b) Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie (Załącznik nr 2).
 - c) Status uczestnika (Załącznik nr 3)
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.08.2017 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.



ZALĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej. Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Data wpływu Formularza	
Podpis osoby przyjmującej formularz	

FORMULARZ REKRUTACYJNY

do projektu „Przedszkolaki na start”

realizowanego w ramach Działania 9.1 *Rozwój edukacji przedszkolnej*,
Priorytetu IX *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*
w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego 2014-2020

Część I - INFORMACJE O KANDYDACIE	
1. DANE PERSONALNE	
Imię/imiiona:	
Nazwisko:	
Obywatelstwo:	
Data i miejsce urodzenia:	
PESEL:	
Adres zamieszkania: województwo:	powiat:
mięscowość	ulica:
nr domu	nr lokalu
	kod pocztowy:
mięscowość.....	

Adres korespondencyjny: województwo:

powiat:..... ulica:

nr domunr lokalu: kod pocztowy:

miejsowość:

Numer telefonu domowego (wraz z kierunkowym):

Numer telefonu komórkowego:

Adres poczty elektronicznej do kontaktu:

2. STATUS KANDYDATA ORAZ PRZYNALEŻNOŚĆ DO GRUPY DOCELOWEJ

I. Oświadczam, iż spełniam wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w projekcie, tj.:

1. jestem osobą zamieszkałą w Gminie Bojanów:
 - TAK
 - NIE

2. jestem osobą, która urodziła się w roku:
 2012
 2013
 2014
 innym (*proszę wpisać, w którym roku*).....

3. jestem osobą, która:
 nie posiada orzeczenia/opinii o niepełnosprawności
 posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność lub opinię o niepełnosprawności wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej
 posiada orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
 posiada opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju
 posiada inne orzeczenie/opinię (*proszę wpisać jakie i przez kogo wydane*)

.....
UWAGA! W przypadku twierdzącej odpowiedzi na powyższe pytanie należy dołączyć do Formularza Rekrutacyjnego kopię dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

.....
Podpis Uczestnika Projektu

II. Oświadczam, że jako rodzic/opiekun prawny, na którego utrzymaniu pozostaje kandydat do projektu:

1. jestem osobą powracającą na rynek pracy
 - tak
 - nie

2. jestem osobą, której miesięczne dochody netto w przeliczeniu na 1 osobę (biorąc pod uwagę wszystkie osoby zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym) mieszczą się w następujących przedziałach kwotowych:
 - do 500,00 PLN
 - od 501 do 1000,00 PLN
 - od 1001,00 do 1500,00 PLN
 - od 1501,00 zł do 2000,00 PLN
 - powyżej 2001,00 PLN

3. oboje rodzica/opiekunowie prawni dziecka pracują, studiują/uczą się w trybie stacjonarnym bądź wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarcząⁱⁱ
 - tak
 - nie

.....
Podpis Rodzica / Prawnego Opiekuna

III. Oświadczam, że jestem zainteresowana/y uczestnictwem mojego dziecka w zajęciach:

- logopedycznych
- gimnastyki korekcyjnej

.....
Podpis Rodzica / Prawnego Opiekuna

4. OŚWIADCZENIA

- Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte w Formularzu Rekrutacyjnym do udziału w projekcie są zgodne z prawdą.
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* i akceptuję zawarte w nich warunki.
- Zostałem/am poinformowany(na), że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020
- W związku z przystąpieniem do Projektu pn *Przedszkolaki na start*, niniejszym oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem danych osobowych, w ramach zbioru: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 jest Zarząd Województwa Podkarpackiego - pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, działający w imieniu Województwa Podkarpackiego;

2. administratorem danych osobowych moich i mojego dziecka, w ramach zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest Minister Infrastruktury i Rozwoju, z siedzibą w: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4;

3. podstawę prawną przetwarzania danych osobowych moich i mojego dziecka stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.), dalej „ustawa o ochronie danych osobowych” – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WP 2014-2020, na podstawie, w odniesieniu do zbioru:

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020:

a) art. 54 ust. 2, art. 59 ust. 1, art. 65, art. 74. ust 1 i 3, art. 115, art. 122 ust. 2 i 3, art. 125 ust. 2 lit. c-e, ust. 4 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

b) art. 5 oraz art. 19 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia,

c) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);

Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

b) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowych przepisów dotyczących wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,

c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego Rozporządzenia,

d) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);

4. dane osobowe moje i mojego dziecka będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. *Przedszkolaki na start*, w szczególności, w odniesieniu do zbioru: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w zakresie:

- aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności

- wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020,
- zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020;
Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, w zakresie:
a) zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach RPO WP 2014-2020,
b) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach RPO WP 2014-2020;
5. dane osobowe moje i mojego dziecka zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: 35-025 Rzeszów, ul. plk. Leopolda Lisa-Kuli 20, Beneficjentowi realizującemu Projektu *Przedszkolaki na start*, Gminie Bojanów oraz podmiotom świadczącym usługi w ramach projektu na rzecz Beneficjenta.
- Dane osobowe moje i mojego dziecka mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom.
 - Dane osobowe moje i mojego dziecka mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom kontrole i audyt w ramach RPO WP 2014-2020;
6. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
7. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
8. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
9. zapoznałem/am się z treścią rozdziału 4 ustawy o ochronie danych osobowych, dot. praw osoby, której dane dotyczą, w zbiorach danych osobowych, tj. m.in. mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania.
10. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Gminę Bojanów – partnera wiodącego oraz HCP Consulting – partnera w ramach uczestnictwa w Projekcie „Przedszkolaki na start”, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek, oraz na wielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji działań projektowych, materiałach służących popularyzacji działań projektowych poprzez rozpowszechnianie wizerunku w: a) mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych; b) prasie; c) broszurach, ulotkach, gazetkach itp.. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw.
11. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis uczestnika Projektu

ⁱ W przypadku osoby niepełnoletniej podpis składa rodzic/opiekun prawny

ⁱⁱ Kryterium brane pod uwagę, w przypadku uzyskania identycznej liczby punktów w rekrutacji dwuetapowej.



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej. Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Przedszkolaki na start”

realizowanego w ramach Działania 9.1 *Rozwój edukacji przedszkolnej*,
Priorytetu IX *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*
w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego 2014-2020

Ja, niżej podpisany(a),

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie – rodzica/opiekuna prawnego)

Telefon kontaktowy:..... E-mail:

w imieniu córki/syna*.....
(imię i nazwisko dziecka)

zam.
(adres zamieszkania dziecka : ulica, numer domu/mieszkania, kod, miejscowość)

Nr PESEL:

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w projekcie „Przedszkolaki na start” zwanym dalej Projektem, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, w ramach Działania 9.1, Priorytetu IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Rozwój edukacji przedszkolnej na podstawie Umowy nr RPPK.09.01.00-18-0031/16-00 zawartej w dniu 10 sierpnia 2017 r. z Województwem Podkarpackim –

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, realizowanym przez Gminę Bojanów – partnera wiodącego oraz HCP Consulting – partnera projektu.

2. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach:
- logopedycznych
 - gimnastyki korekcyjnej
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie* i akceptuję jego warunki.
4. Jestem świadomy/ma, że obecność na zajęciach jest obowiązkowa i zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa mojego dziecka w zajęciach organizowanych na terenie Ośrodka Wychowania Przedszkolnego i brania udziału w badaniach dotyczących rezultatów projektu.
5. Zobowiązuję się do poinformowania realizatora projektu, z dwutygodniowym wyprzedzeniem o konieczności rezygnacji z udziału w projekcie mojego dziecka.
6. Oświadczam, iż będę ponosić pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze do miejsca oraz z miejsca odbywania się zajęć.
7. Zostałem poinformowany, iż dziecko uczestniczy w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
8. Uprzedzony o odpowiedzialności wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, iż dane zawarte w *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* mojego dziecka są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna Prawnego



ZALĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej. Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU (odmowa udzielenia nie skutkuje wykluczeniem z projektu, jeżeli projekt nie jest kierowany do danej grupy docelowej)		
Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia ¹ /DANE WRAŻLIWE/	Tak	
	Nie	
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań ²	Odmowa podania informacji	
	Tak	
Osoba z niepełnosprawnościami ³ /DANE WRAŻLIWE/	Nie	
	Tak	
Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym, bez osób pracujących ⁴	Nie	
	Odmowa podania informacji	
Osoba w tym w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu (Należy wypełnić tylko w przypadku gdy powyżej zaznaczono odpowiedź: Tak)	Tak	
	Nie	
Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu ⁵	Tak	
	Nie	
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej) ⁶ /DANE WRAŻLIWE/	Tak	
	Nie	
INNE OŚWIADCZENIA		
Zapoznałem(-am) się z Regulaminem rekrutacji do projektu „Przedszkolaki na start” Akceptuję ich treść oraz zobowiązuję się ich przestrzegać.	Tak	
	Nie	
Zgodnie z wymogami zawartymi Regulaminie rekrutacji do projektu „Przedszkolaki na start” jestem uprawniony(-a) do uczestnictwa w projekcie.	Tak	
	Nie	
Jestem świadomy(-a), że podpisanie <i>Oświadczenia</i> jest jednoznaczne z rozpoczęciem udziału w projekcie.	Tak	
	Nie	
Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby projektu.	Tak	
	Nie	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku do celów związanych z promocją projektu. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że fotografie, filmy i inne nagrania wykonane podczas realizacji projektu, mogą być zamieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w innych materiałach promocyjnych.	Tak	
	Nie	
Zostałem poinformowany(-a) o możliwości odmowy podania danych wrażliwych dotyczących mojego statusu społecznego (niepełnosprawności, przynależności narodowej lub etnicznej, faktu bycia migrantem, osobą obcego pochodzenia, lub pozostawania w niekorzystnej sytuacji społecznej).	Tak	
	Nie	
Zobowiązuję się do natychmiastowego poinformowania Gminę Bojanów – partnera wiodącego oraz HCP Consulting – partnera projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w <i>Oświadczeniu</i>	Tak	
	Nie	
Zostałem poinformowany(-a), że Beneficjent projektu zobowiązany jest na wezwanie Instytucji Pośredniczącej do przekazania praw autorskich do produktów powstałych w ramach Projektu na rzecz Instytucji Pośredniczącej oraz udostępniania powstałych nowych materiałów edukacyjnych i szkoleniowych w ramach Projektu (np. podręczników, scenariuszy zajęć, materiałów multimedialnych, broszur) na zasadzie wolnej licencji.	Tak	
	Nie	
Uprzedzony(-a) o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.	Tak	
	Nie	

.....
Miejsce i data

.....
Podpis Uczestnika Projektu

Informacje/wyjaśnienia:

1. Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.
2. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań:
 - a. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach)
 - b. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane)
 - c. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą)
 - d. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).
3. Osoba z niepełnosprawnościami. Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
4. Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym, bez osób pracujących. Gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje. Wszyscy członkowie gospodarstwa domowego są albo bezrobotni albo bierni zawodowo.
5. Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu. Osoba dorosła to osoba powyżej 18 lat. Dzieci pozostające na utrzymaniu to osoby w wieku 0-17 lat oraz 18-24 lata, które są biernie zawodowo oraz mieszkają z rodzicem
6. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej). Osoby pochodzące z obszarów wiejskich (DEGURBA 3), byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomnie lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, których powód zagrożenia nie został oznaczony w pozostałych polach formularza, osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0. (Odmowa podania informacji dotyczy tylko danych wrażliwych tj.: stanu zdrowia)