

OGŁOSZENIE

W dniu 14.11.2023r. do Urzędu Gminy Bojanów wpłynęła oferta Stowarzyszenia Koło Gospodyń Wiejskich „Perły Łęgu” z zakresu zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i innym problemom behawioralnym do realizacji na lata 2022 – 2026 na realizację zadania „Integracja przez tradycje”.

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2023, poz. 571 ze zm.) oferta podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy Bojanów oraz na tablicy ogłoszeń.

Zastrzeżenia do niniejszej oferty można składać w formie pisemnej i elektronicznej do dnia 22.11.2023r. do godziny 13:30 w Sekretariacie Urzędu Gminy Bojanów, ul. Parkowa 5, lub na adres e – mail: ug@bojanow.pl; jkarbarzgorka@bojanow.pl.

Treść oferty jest dostępna w Urzędzie Gminy Bojanów, pokój nr 12, na stronie internetowej Urzędu Gminy Bojanów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

WÓJT
Sławomir Serafin

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź/pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

URZĄD GMINY BOJANÓW
WPLYNEŁO
2023 -11- 14
ORW/SA
Przyjął

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY BOJANÓW
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ZAGOSPODAROWANIE CZASU WOLNEGO DZIECI I MŁODZIEŻY

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „Perły Łęgu”	
Forma prawna: stowarzyszenie wpisane do rejestru KRS	
Adres siedziby: ul. Kolbuszowska 11 37-433 Bojanów	
NIP/REGON: 8652484726/180309746	
Nr konta: 67943010162001595620000001 w Nadszańskim Banku Spółdzielczym Oddział w Bojanowie	
e-mail: KGWPerly@gmail.com	
tel. 781304799	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	BarbaraKrajewska Tel: 781304799 E – mail: KGWPerly@gmali.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„ INTEGRACJA PRZEZ TRADYCJE”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.12.2023 r.	Data zakończenia	30.12.2023 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>„ Integracja przez tradycję” to nazwa projektu skierowanego do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych z Gminy Bojanów. Realizatorem zadania jest Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „Perły Łęgu”. Projekt zakłada organizację zajęć o tematyce tradycyjnych potraw i zwyczajów Bożonarodzeniowych. Zajęcia skierowane będą do całych rodzin a w szczególności dla dzieci i młodzieży.</p> <p>Wiemy iż aktywność i prawidłowy rozwój dziecka należy odpowiednio stymulować a jedną z takich metod są zajęcia grupowe ,zajęcia kulinarne które są wspaniałą formą zabawy, poznawania kultury, tradycji danego regionu jak i doskonałym sposobem na integrację. Tego typu zajęcia są ciekawą formą spędzania czasu wolnego.</p> <p>Podstawowymi celami projektu są:</p> <ul style="list-style-type: none">- rozwijanie zainteresowań i umiejętności kulinarnych				

- kształtowanie umiejętności przyrządzania posiłków z zachowaniem higieny
- poznawanie tradycyjnych potraw, pochodzących z kuchni naszego regionu
- kształtowanie umiejętności współdziałania i integracji z grupą podczas wspólnych zajęć
- szanowanie wytworów swojej pracy i pracy innych
- integracja międzypokoleniowa
- kształtowanie zasad społecznego współżycia

Główną formą stosowaną podczas tych zajęć będzie praca w parach lub większym zespole. W dobie Internetu i telefonów komórkowych dzieci i młodzież są narażeni na uzależnienia od gier komputerowych, Internetu i bardzo często nie potrafią nawiązywać kontaktów międzyludzkich, są wykluczone ze społeczeństwa i mają problemy z odnalezieniem się w grupie jak i z pracą w grupie.

Nabyte umiejętności podczas zajęć zostaną zaprezentowane na spotkaniu wigilijnym które odbędzie się przed świętami Bożego Narodzenia i będzie doskonałą okazją do integracji międzypokoleniowej ,przekazania i podtrzymywania tradycji związanych z tym okresem.

Zaprezentowanie umiejętności nabytych podczas zajęć przed innymi umocni wśród uczestników projektu pewność siebie, przyczyni się do integracji środowiska lokalnego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcia kulinarne	4 spotkania	Zdjęcia
Nauka i doskonalenie umiejętności społecznych ,przekazywanie tradycji	Warsztaty tematyczne,seanse filmowe ,spotkania międzypokoleniowe- przekazywanie tradycji	Program profilaktyczny,zdjęcia
Spotkanie Wigilijne	Okolo 50-60 osób	Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Organizatorem projektu będzie Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „Pęty Łęgu” z siedzibą w Bojanowie. Stowarzyszenie jest organizacją, która działa w sferze pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy Bojanów. Głównym celem Stowarzyszenia jest integracja mieszkańców naszej miejscowości jak i z terenu gminy,działanie na rzecz rozwoju promowania gminy podtrzymywanie i przekazywanie tradycji naszego regionu kolejnym pokoleniom oraz organizowanie różnych form spędzania wolnego czasu z uwzględnieniem dzieci,młodzieży,osób starszych osób niepełnosprawnych.

Podczas działalności stowarzyszenia zostało już zrealizowanych kilka różnych projektów które cieszyły się dużym zainteresowaniem.Kilka z nich to „Tajemnice Lasowiackiego rękodzieła” zrealizowany w ramach Programu EtnoPolska 2021,„Letnie kino plenerowe” zrealizowany w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i innym uzależnieniom behawioralnym , realizacja zadania „ Wakacje pod chmurką” zrealizowana w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zrealizowane dotąd projekty cieszyły się dużym zainteresowaniem wśród dzieci i młodzieży jak i dorosłych z gminy a

pikniki, spotkania przy ognisku podsumowujące projekty gromadziły 50-100 osób.

Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „Perły Łęgu „, posiada odpowiednie zasoby osobowe i rzeczowe do uzyskania celów założonych w projekcie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć tj. kuchenka elektryczna, okap, zmywarka	5000,00	5000,00	0,00
2.	Zakup produktów i przygotowanie spotkania Wigilijnego	2.000,00	0,00	2.000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7000,00	7000,00	2.000,00

3000,-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Krzysztof Zabolau

Melchior Koc

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 14.11.2023 r.

STOWARZYSZENIE
KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH
"Perły Łęgu" w Bojanowie
37-433 Bojanów, ul. Kolbuszowska 11
powiat stalowowolski, woj. podkarpackie
REGON 180309746, NIP 865-248-47-26

PROGRAM PROFILAKTYCZNY

„Integracja przez tradycję” – organizacja czasu wolnego dla dzieci, młodzieży podczas letnich wakacji

**Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich
„Perły Łęgu” w Bojanowie**

BOJANÓW, Listopad 2023

WSTĘP

Aktywność fizyczna i ćwiczenia manualne to nie tylko trening ciała, ale także trening umysłu. Dzięki regularnym ćwiczeniom kształtujemy w sobie wiele cech i zyskujemy nowe umiejętności, które pomagają nam w życiu codziennym, dodają zaradności i pozytywnej energii. Ćwicząc ciało, ćwiczymy swój umysł. Zajęcia sportowe, animacyjne czy plastyczne dla dzieci ćwiczą nie tylko ich ciało, ale i umysł. Uprawiające sport dzieci gimnastykują ciało, stają się sprawniejsze fizycznie i zwinniejsze. Ich kondycja i koordynacja motoryczna polepsza się, podobnie jak ogólny stan organizmu. Udowodniono bowiem, że zaangażowanie w aktywność sportową pomaga dzieciom pewniej się czuć i uwierzyć w swoje możliwości. Zajęcia kulinarne pozwolą na wspólne przygotowywanie posiłków dzięki czemu rozwinię wyobraźnię i doskonale integruje grupę. Ćwiczące dziecko uczy się rozpoznawać swoje słabości i mocne punkty, stawia sobie cele i dąży do nich.

PROBLEM

Program obejmuje zagadnienia profilaktyki nikotynowej, alkoholowej, narkotykowej, dopalaczy i innych środków psychoaktywnych. Ma za zadanie wyposażyć wychowanków świetlicy w niezbędne umiejętności oraz wykształcić podstawowe nawyki radzenia sobie w sytuacjach zagrożenia, jakim jest między innymi niebezpieczeństwo uzależnień od środków odurzających.

ADRESACI

Program obejmuje swoim zasięgiem od 20 do 40 dzieci, młodzieży z terenu gminy Bojanów.

CEL, ZAŁOŻENIA PROGRAMU:

Celem zadania jest propagowanie zdrowego i aktywnego spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież z terenu gminy Bojanów. Upowszechnianie także prawidłowej postawy wobec przeciwdziałania uzależnieniom tj. narkotyki, alkohol, papierosy, dopalacze poprzez przeprowadzenie szerokiego wachlarzu zajęć rekreacyjnych. Program ma na celu wspomaganie rozwoju dzieci oraz kształtowanie w nich takich cech osobowości, by

przyszłości nie powiełały wzorów zaczerpniętych z życia rodzinnego, by były zdolne do odpowiedzialnego, zgodnego z normami społecznymi życia.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Integracja grupy, stworzenie miłej odprężającej atmosfery.
2. Uświadamianie dzieciom podstawowych uczuć wyrażanych w życiu codziennym sprzyjającym w tworzeniu układów międzyludzkich.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych poprzez współpracę w zespole, samoocenę, samorealizację i samokontrolę (głównie poprzez zajęcia ruchowe).
4. Umożliwienie dzieciom uświadomienia sobie swoich mocnych stron i uczenie się ich rozpatrywania.
5. Uświadomienie dzieciom jak obchodzić się ze złością, która jest podstawowym uczuciem dla każdego człowieka.
6. Poszerzenie słownictwa związanego z tematyką uczuć i emocji.
7. Przestrzeganie zasady „fair play” we współzawodnictwie sportowym i życiu codziennym.
8. Kształtowanie umiejętności okazywania radości po sukcesie jak i godnego przyjmowania porażki.
9. Kształtowanie wśród uczniów postaw : odpowiedzialności, właściwych wyborów, radzenia sobie w sytuacjach zagrożeń.

REALIZACJA ZADANIA odbywać się będzie w szczególności poprzez:

- zajęcia kulinarne
- spotkania integracyjne
- spotkanie Wigilijne

ZAMIERZONE OSIĄGNIĘCIA UCZESTNIKÓW PROGRAMU:

- współdziałanie w grupie;
- hartowanie organizmu;
- świadomość zagrożeń cywilizacyjnych, jakimi są między innymi środki uzależniające;
- uświadamia sobie przyczyny i skutki sięgania po środki uzależniające;
- rozumie, co to jest nałóg i dostrzega różnicę między używaniem a nadużywaniem;
- potrafi podejmować właściwe decyzje i dokonywać słusznych wyborów;
- potrafi podjąć próbę konstruktywnego rozwiązywania problemów;

- posiada nawyk zdrowego sposobu zaspokajania własnych potrzeb;
- wie, gdzie w razie zagrożenia środkami uzależniającymi zwrócić się o pomoc.

METODY PRACY Z UCZESTNIKAMI:

- praca w grupach;
- metoda problemowa;
- metoda sytuacyjna.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 17.02.2021 godz. 23:30:18

Numer KRS: 0000300329

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		27.02.2008	
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu
	Sygnatura aktu	RZ.XII NS-REJ.KRS/12459/20/769/REGON	
	Oznaczenie sądu	-----	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 180309746, NIP: 8652484726
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH "PERŁY ŁĘGU"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat STALOWOWOLSKI, gmina BOJANÓW, miejsc. BOJANÓW
2.Adres	ul. KOLBUSZOWSKA, nr 11, lok. ---, miejsc. BOJANÓW, kod 37-433, poczta BOJANÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 30.12.2007 R.

statutu

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU STAŁOWOWOLSKIEGO
----------------	-----------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNOŚCI DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY PREZESA LUB SEKRETARZA ORAZ SKARBNIKA ZARZĄDU STOWARZYSZENIA. DLA WAŻNOŚCI INNYCH PISM I DOKUMENTÓW WYMAGANY JEST PODPIS PREZESA LUB SEKRETARZA, PEŁNIĄCEGO FUNKCJE WICEPREZESA.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRAJEWSKA
	2.Imiona	BARBARA KATARZYNA
	3.Numer PESEL/REGON	82061001125
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCA - PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOC
	2.Imiona	MARZENA AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON	84042200846
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAPUCIN
	2.Imiona	WIOLETTA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	78080501461

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SŁOMIANY
	2.Imiona	JOANNA KAROLINA
	3.Numer PESEL/REGON	90050205029
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JAROSZ
		2.Imiona	KRYSTYNA
		3.Numer PESEL/REGON	60100404764
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SULICH
		2.Imiona	ZOFIA MAŁGORZATA
		3.Numer PESEL/REGON	64051613523
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MYCEK
		2.Imiona	BARBARA
		3.Numer PESEL/REGON	72033001589
		4.Numer KRS	****

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	4. WSPÓLNE WYKONANIE WSPÓLNOTNEGO I TRÓJKOMUNALNEGO POTENCJAŁU SPOŁECZNEGO

KULTURALNEGO I GOSPODARCZEGO GMINY BOJANÓW
 2. INTEGRACJA ŚRODOWISKA LOKALNEGO
 3. KULTYWOWANIE TRADYCJI REGIONALNYCH
 4. REPREZENTOWANIE I PROMOWANIE GMINY BOJANÓW NA ZEWNĄTRZ
 5. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI ROLNEJ

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

STATUT STOWARZYSZENIA KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH „PERŁY ŁĘGU”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „Perły Łęgu” zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 Nr 20, Poz. 104, z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

§ 2

Terenem działania stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności teren gminy Bojanów

§ 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Bojanów.

§ 4

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.

§ 5

Stowarzyszenie ma prawo używać pieczęci oraz może posiadać godło ustanowione w zgodzie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania. O przystąpieniu do tych organizacji bądź wystąpieniu z nich, decyduje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów.

§ 7

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

Rozdział II Cele i sposoby działania

§ 8

Celem działania Stowarzyszenia jest:

1) wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju: społecznego, kulturalnego i gospodarczego gminy Bojanów, w szczególności sołectwa Bojanów za Rzeką.

- 2) integracja środowiska lokalnego
- 3) kultywowanie tradycji regionalnych
- 4) reprezentowanie i promowanie gminy Bojanów na zewnątrz
- 5) prowadzenie działalności rolnej

§ 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie imprez kulturowych oraz sportowych i rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych
- 2) szeroko rozumianą działalność kulturalną, w tym działania na rzecz zachowania i rozwoju lokalnej tożsamości, tradycji, obyczajów i dóbr kultury;
- 3) organizowanie pomocy i opieki dla osób starszych i niepełnosprawnych;
- 4) organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji;
- 5) wspieranie działań społecznych i zawodowych kobiet wiejskich;
- 6) organizowanie i prowadzenie działań na rzecz rozwoju infrastruktury gminy Bojanów, w szczególności sołectwa Bojanów za Rzeką
- 7) wspieranie rozwoju gospodarczego gminy Bojanów, w szczególności sołectwa Bojanów za Rzeką
- 8) popularyzację rolnictwa ekologicznego;
- 9) ochronę przyrody i krajobrazu;
- 10) promocję zdrowia i zdrowego stylu życia;
- 11) działalność na rzecz upowszechniania turystyki, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku;
- 12) podejmowanie w ramach obowiązujących przepisów wszelkich przedsięwzięć związanych z rozwojem wsi.

Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10

Stowarzyszenie zrzesza osoby, które zainteresowane są rozwojem lokalnej społeczności gminy Bojanów.

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna mieszkająca lub zatrudniona na terenie miejscowości Bojanów. W składzie zarządu Stowarzyszenia większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna i prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, które zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub intelektualną.
3. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje i skreśla w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji.

4. Członkiem honorowym zostaje osoba, która w sposób szczególny zasłużyła się na rzecz rozwoju miejscowości Bojanów i wspierała w tym zakresie Stowarzyszenie.

§ 13

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego;
2. zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia;
3. zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków.

§ 14

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. aktywnego realizowania celów statutowych Stowarzyszenia;
2. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
3. regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

§ 15

1. Członek wspierający, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada inne prawa członka zwyczajnego.
2. Członek wspierający posiada obowiązki określone w § 14 pkt 2 i 3.

§ 16

1. Za zasługi dla Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu może przyznać dożywotnio honorowe członkostwo w Stowarzyszeniu.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego, z wyjątkiem obowiązku określonego w § 14 pkt 3.

§ 17

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi;
- 2) skreślenie z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający jeden rok;
- 3) wykluczenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu.

Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

§ 18

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 19

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum). Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - b) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi.

§ 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
 - a) Zarząd,
 - b) Komisja Rewizyjna,
 - c) 1/3 członków Stowarzyszenia.
4. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków w pierwszym terminie, i bez określenia wymaganej liczby członków w drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut, niż pierwszym terminie.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 2) uchwalenie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 3) wybór i odwołanie członków władz stowarzyszenia,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia
- 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości,
- 7) podejmowanie decyzji w sprawie wysokości kwoty zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia przez Zarząd,
- 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) inne wynikające z niniejszego statutu.

§ 23

1. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 30 dni od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonych w ust. 1 pkt. 2 i 3.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało powołane.

Zarząd

§ 24

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd składa się z 4 – 6 członków. Na pierwszym po wyborach posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, sekretarza i skarbnika.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.

§ 25

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia i zbycia majątku ruchomego,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków,
- 8) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 9) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie.

Komisja Rewizyjna

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.

§ 27

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania posiedzenia Zarządu,

4. zwołanie Walnego Zebrania Członków w przypadku nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
5. składania na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium ustępującym władzom Stowarzyszenia,
6. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.

§ 28

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V Majątek i fundusze

§ 29

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 30

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) darowizny, zapisy i spadki,
 - 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia),
 - 4) dotacje.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami. z

§ 31

1. Dla ważności dokumentów i pełnomocnictw w zakresie praw i obowiązków majątkowych wymagane są podpisy prezesa lub sekretarza oraz skarbnika Zarządu Stowarzyszenia
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis prezesa lub sekretarza, pełniącego funkcje wiceprezesa.

Rozdział VI Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia nieuregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

Statut został uchwalony na Zebraniu Założycielskim
w dniu 30 grudnia 2007 roku.

Monika Kuleska
Suzanna FOMBA
Henryk Ciochorek

.....
Dnia.....
.....



KIEROWNIK SEKRETARIATU
XII WYDZIAŁU
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Gn
Grażyna Gubernat